

Извещение

о приеме заявок на распределение и предоставление в 2024 году иных межбюджетных трансфертов из бюджета Карачаево-Черкесской Республики бюджетам муниципальных образований Карачаево-Черкесской Республики на реализацию проектов по развитию общественной территории муниципального образования, в том числе мероприятий (результатов) по обустройству туристического центра города на территории муниципального образования в соответствии с туристским кодом центра города

I. Общие положения

Министерство туризма и курортов Карачаево-Черкесской Республики (далее – Министерство) проводит прием заявок муниципальных образований для предоставления в 2024 году иных межбюджетных трансфертов на реализацию проектов по развитию общественной территории муниципального образования, в том числе мероприятий (результатов) по обустройству туристического центра города на территории муниципального образования в соответствии с туристским кодом центра города в соответствии с:

– постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2021 № 2439 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие туризма»;

– приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 22.01.2024 № 27 «Об утверждении Методических рекомендаций по организации в субъектах Российской Федерации деятельности в сфере развития туризма»;

– законом Карачаево-Черкесской Республики от 29.12.2023 № 97-РЗ «О республиканском бюджете Карачаево-Черкесской Республики на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»;

– постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2021 № 2439 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие туризма» (ред. от 11.04.2024 № 71) (далее – Постановление).

2. Дата начала и дата окончания приема заявок

Срок предоставления заявок - 5 календарных дней с даты начала приема заявок.

Дата и время начала приема заявок – 6 мая 2024 года с 9.00 часов.

Дата окончания приема заявок – 14 мая 2024 года в 18.00 часов.

При этом датой и временем поступления заявки считается дата и время ее поступления и регистрации в журнале сотрудником Министерства.

Ответственность за своевременность поступления заявки, отправленной в адрес Министерства почтовым отправлением, несет направивший такую заявку участник конкурса.

Информация и документы, поступившие в Министерство после 18.00 часов 14 мая 2024 года, не учитываются и не рассматриваются.

3. Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты

Прием документов осуществляется отделом развития туристско-рекреационного комплекса и курортов Министерства следующими способами:

- нарочно по адресу: 369000, Карачаево-Черкесская Республика, город Черкесск, ул. Комсомольская д.23, 1 этаж, кабинет № 158, график работы: понедельник - пятница с 9.00 ч. до 18.00 ч., перерыв с 13.00 до 14.00 ч.;

- почтовой связью по адресу: 369000, Карачаево-Черкесская Республика, город Черкесск, ул. Комсомольская д.23.

Контактный телефон: 8 (8782)26-62-46.

Адрес электронной почты: mintourism09@mail.ru.

Официальный сайт Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://tourismkchr.ru/>.

4. Определение туристского центра города

Процедура определения туристского центра города муниципальным органом должна соответствовать следующим требованиям:

1. Разработка проектов границ территории туристского центра города осуществляется с привлечением проектной, научно-исследовательской или другой организации, обладающей опытом работ по развитию городской среды и экономики туризма, по инициативе органов местного самоуправления.

2. Определение границ территории туристского центра города должно быть произведено согласно материалам по обоснованию границ такой территории туристского центра, основанным на социально-демографических, культурно-исторических, архитектурно-градостроительных и социально-экономических исследованиях.

3. Границы территории туристского центра утверждаются органом местного самоуправления по итогам межведомственного обсуждения и необходимого общественного обсуждения и (или) общественно-экспертного обсуждения.

4. Информация о границах территории туристского центра размещается на официальных сайтах администрации муниципального образования и Министерства, городского (сельского) поселения, муниципального округа, городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Материалы по обоснованию границ территории туристского центра города

Подготавливаемые муниципальным образованием материалы, основываются на социально-демографических, культурно-исторических, архитектурно-градостроительных и социально экономических исследованиях и должны содержать:

1. Сведения о расположенных на территории туристского центра города объектах туристского притяжения, концентрации объектов показа (памятников истории и культуры, музеев, панорамных площадок, прогулочных и парковых зон, гостиниц, пешеходных улиц, зон торговли туристскими продуктами).

2. Характеристику застройки территории туристского центра города и перечень архитектурно и исторически ценных градоформирующих объектов с точки зрения туриста.

3. Результаты анализа существующей планировочной структуры, ее элементов и возможности дальнейшего развития уличной сети, пешеходно - ориентированной части кварталов и их частей в целях обеспечения доступности и связанности основных туристских ресурсов в границах туристского центра города.

4. Показатели соотношения между пространствами туристского центра города (свободными, готовыми к освобождению, застроенными, озелененными).

5. Результаты анализа композиционно-видовых связей туристского центра города (панорам).

6. Результаты анализа существующих туристских связей, системы пересечения потоков (туристов, горожан, предприятий, эксплуатационных служб).

7. Результаты анализа и зон концентрации туристского потока в границах туристского центра города в текущем и прогнозном состоянии.

8. Показатели концентрации туристских ресурсов на единицу площади с учетом нанесения на карту при условии сопоставимой удаленности объектов друг от друга.

9. Возможность размещения общедоступных пешеходных улиц, зон отдыха, парков, мест проведения публичных мероприятий в границах выделенной территории туристского центра города, а также территорий, потенциально пригодных для данных видов использования.

10. Исключение из границ туристского центра города объектов и территорий, к которым невозможно обеспечить качественную и безопасную

доступность и беспрепятственное использование неограниченным кругом лиц, а также объектов, недоступных для публичного посещения, требующих специальных условий сохранения и обслуживания (объектов охраны и объектов закрытого или ограниченного доступа).

11. Исключение из территории туристского центра города участков, расположенных вблизи источников экологического загрязнения, препятствующих комфортному использованию территорий (исключаются территории до границ обеспечения приемлемых показателей качества окружающей среды).

12. Исключение туристских ресурсов и объектов посещения, находящихся в аварийном состоянии, в том числе в случае непригодности или нецелесообразности восстановления, из границ территории туристского центра города либо обеспечение их временной блокировки для посещения туристами (случае высокой концентрации не подлежащих восстановлению объектов на единицу площади необходимо обеспечить исключение из границ туристского центра города территории с такими объектами).

13. Фокусное размещение (концентрацию) до 60 процентов всех объектов туристского показа, расположенных в границах соответствующего муниципального образования, в границах туристского центра города.

6. Предельный размер иного межбюджетного трансферта и перечень документов, предоставляемых муниципальным образованием

Общий объем иного межбюджетного трансферта, составляет 30 791 616,20 рублей.

Одновременно с заявкой по форме согласно приложению к Порядку распределения и предоставления в 2024 году иных межбюджетных трансфертов из бюджета Карачаево-Черкесской Республики бюджетам муниципальных образований Карачаево-Черкесской Республики на реализацию проектов по развитию общественной территории муниципального образования, в том числе мероприятий (результатов) по обустройству туристического центра города на территории муниципального образования в соответствии с туристским кодом центра города утвержденному Постановлением (далее – заявка, Порядок соответственно) муниципальное образование представляет следующие документы:

1. Копию правового акта органа местного самоуправления муниципального образования об утверждении границ территории туристского центра города с приложением копий карты-схемы с указанием границ территории туристского центра города и материалов по обоснованию границ такой территории, подготовленных в соответствии с требованиями, установленными пунктом 4 Порядка, заверенные в установленном порядке органом местного самоуправления муниципального образования;

2. Копии документов, подтверждающих результаты межведомственного обсуждения и общественного обсуждения, проведенного в соответствии с законодательством Российской Федерации, и (или) общественно-экспертного обсуждения границ территории туристского центра города;

3. Копию проекта туристского центра города, содержащего описание и сроки осуществления мероприятий по развитию общественной территории муниципального образования, в том числе по обустройству туристского центра города (далее — мероприятия), финансово-экономическое обоснование (укрупненный сметный расчет) реализации мероприятий, эскизы и материалы по проекту туристского центра города, утвержденного руководителем органа местного самоуправления муниципального образования и обеспечивающего наличие и качественное функционирование объектов туристской инфраструктуры на территории туристского центра города, указанных в пункте 5 Порядка;

4. Копии документов (свидетельство о государственной регистрации, выписка из Единого государственного реестра недвижимости), удостоверяющих право собственности или постоянного бессрочного пользования муниципальным образованием на земельный участок и (или) земельные участки, расположенные в границах территории туристского центра города, заверенные в установленном порядке органом местного самоуправления муниципального образования, либо гарантийное письмо руководителя органа местного самоуправления муниципального образования, подтверждающее, что указанные земельный участок и (или) земельные участки относятся (относятся) к землям, государственная собственность на которые не разграничена, в случае если статьей 3 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» муниципальному образованию предоставлено право распоряжения указанными земельным участком и (или) земельными участками.

Размер иного межбюджетного трансферта бюджету муниципального образования определяется по формуле, утвержденной в пункте 9 Порядка.

Все расходы, связанные с подготовкой и направлением заявок и приложений к ним, несут муниципальные образования.

7. Правила рассмотрения заявок

Уполномоченные государственные гражданские служащие отдела развития туристско-рекреационного комплекса и курортов Министерства не позднее 10 рабочих дней со дня получения рассматривают документы, указанные в пункте 3 Порядка.

По результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 3 Порядка, Министром туризма и курортов Карачаево-Черкесской Республики (лицом, исполняющим его обязанности) принимается решение о предоставлении иного межбюджетного трансферта муниципальному

образованию или решение об отказе в предоставлении иного межбюджетного трансферта муниципальному образованию.

Представление муниципальным образованием документов, указанных в пункте 3 Порядка, не соответствующих требованиям, предусмотренным пунктом 3 Порядка, либо представление их не в полном объеме и (или) выявление в них недостоверных сведений являются основаниями для принятия Министром туризма и курортов Карачаево-Черкесской Республики (лицом, исполняющим его обязанности) решения об отказе в предоставлении иного межбюджетного трансферта муниципальному образованию.

8. Порядок предоставления муниципальным образованиям разъяснений положений извещения, контактные телефонные номера, адреса электронной почты, по которым муниципальным образованиям предоставляются разъяснения в период срока, определенного для подачи и окончания приема заявок

Уполномоченные сотрудники отдела развития туристско-рекреационного комплекса и курортов Министерства в телефонном режиме дают разъяснения по положениям данного извещения и отвечают на вопросы муниципальных образований относительно даты начала и окончания приема заявок, порядка проведения, а также на иные вопросы, связанные с проведением конкурса.

Ответы на официальные запросы муниципальных образований, направленные посредством электронной почты, готовятся в течение 1 (одного) рабочего дня с даты их получения и направляются по контактными данным, указанным в запросе.

Разъяснения положений настоящего объявления о приеме документов на получение иного межбюджетного трансферта осуществляются:

по телефону – 8 (87822) 26-62-46, отдел развития туристско-рекреационного комплекса и курортов;

по адресу электронной почты – mintourism09@mail.ru.

9. Срок подписания соглашения о предоставлении иного межбюджетного трансферта и реализации проекта

Предоставление иного межбюджетного трансферта осуществляется на основании соглашения о предоставлении иного межбюджетного трансферта, заключаемого между Министерством и органом местного самоуправления муниципального образования, подготавливаемого (формируемого) и заключаемого в автоматизированной системе «Электронный бюджет», используемой в процессах планирования, исполнения республиканского бюджета, централизованного сбора, консолидации и анализа отчетности в срок, установленный частью 7 статьи 139.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Срок реализации проекта муниципальным образованием – не позднее 15 декабря года предоставления иного межбюджетного трансферта.